РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ САФАКУЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10 июня 2026 г. № 171-р
с. Сафакулево

Об учреждении медали «За вклад в развитие образования Сафакулевского муниципального округа»

В целях поощрения за вклад в развитие сферы образования Сафакулевского муниципального округа Курганской области, подготовку, воспитание, поддержку талантливых, способных обучающихся и воспитанников, развитие многонациональной культуры народов Российской Федерации, за развитие инновационной, научной и технической деятельности муниципальных образовательных учреждений Сафакулевского муниципального округа Курганской области Администрация Сафакулевского муниципального округа
ОБЯЗЫВАЕТ:

1. Учредить медаль «За вклад в развитие образования Сафакулевского муниципального округа».
2. Утвердить:

- положение о медали «За вклад в развитие образования Сафакулевского муниципального округа» согласно приложению N 1 к настоящему распоряжению;
- описание и эскиз медали «За вклад в развитие образования Сафакулевского муниципального округа» согласно приложению N 2 к настоящему распоряжению;
- наградной лист к награждению медалью «За вклад в развитие образования Сафакулевского муниципального округа» согласно приложению N 3 к настоящему распоряжению;
- форму удостоверения к медали «За вклад в развитие образования Сафакулевского муниципального округа» согласно приложению N 4 к настоящему распоряжению;

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на исполняющего обязанности заместителя главы по социальным вопросам А.Н. Аминева.

Глава Сафакулевского
муниципального округа Р.Г. Гильманов

Вахитова Гульфия Зиннуровна
83524329635

Приложение № 1к распоряжению администрации Сафакулевского муниципального округа «Об учреждении медали «За вклад в развитие образования» Сафакулевского муниципального округа (района).
от 10 июня 2026 № 177-р

ПОЛОЖЕНИЕ
О медали «За вклад в развитие образования Сафакулевского муниципального округа»

I. Общие положения

1. Медаль «За вклад в развитие образования Сафакулевского муниципального округа» (далее - Медаль) является формой поощрения, морального стимулирования работников сферы образования Сафакулевского муниципального округа независимо от организационно-правовой формы за значительный вклад в развитие образования округа (района), подготовку, воспитание, поддержку талантливых, способных обучающихся и воспитанников, развитие многонациональной культуры народов Российской Федерации, за развитие инновационной, научной и технической деятельности, за иной значительный вклад в развитие образования Сафакулевского района Курганской области и вручается в связи со следующими событиями:
- государственные и профессиональные праздники, памятные даты;
- юбилейные даты в трудовой деятельности граждан – 20 лет и каждые последующие 5 лет трудовой деятельности;
- юбилейные даты работников сферы образования – 55 лет и каждые последующие 5 лет.
2. К награждению Медалью ежегодно представляются не более пяти кандидатов из числа работников образовательных организаций Сафакулевского муниципального округа.
3. Награждение Медалью производится на основании приказа МКУ «Отдел образования Администрации Сафакулевского муниципального округа» (далее – Отдел образования).
4. Ходатайство о награждении Медалью инициируется образовательными организациями Сафакулевского муниципального округа представляемого к награждению кандидата.
5. Ходатайство о награждении гражданина должно содержать:
- фамилию, имя, отчество лица, представляемого для награждения;
- сведения о месте работы, занимаемой должности;
- сведения о деятельности и достижениях, заслугах, поощрениях, являющихся основанием для награждения Медалью;
- согласие на обработку персональных данных гражданина.
6. К ходатайству прилагаются следующие документы:
- выписка из протокола заседания трудового коллектива (наградной комиссии) с рекомендацией о награждении кандидатуры, заверенная печатью организации (указанная выписка представляется только организацией при направлении ходатайства о награждении гражданина);
- наградной лист на награждение медалью, заверенное подписью руководителя организации и печатью;

Порядок оформления необходимых документов для награждения и процедура их представления определяются настоящим Положением.

7. Документы на награждение Медалью представляются не позднее чем за один месяц до предполагаемой даты вручения в Отдел образования.

8. В случае несвоевременного представления или непредставления какого - либо из документов, предусмотренных пунктами 5, 6 настоящего Порядка, документы возвращаются лицу, их представившему, без рассмотрения.

9. При награждении Медалью по инициативе Отдела образования кандидаты на награждение согласуются с руководителем образовательной организации в которой трудоустроен кандидат без представления документов, предусмотренных пунктами 5,6 настоящего Положения.

7. Работники негосударственных образовательных учреждений и научных организаций награждаются Медалью в установленном настоящим Положением порядке при наличии свидетельства о государственной аккредитации.

8. В трудовую книжку и личное дело работника вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа о награждении.

9. Награждение медалью и соответствующего удостоверения к ней производится в торжественной обстановке представителями администрации Сафакулевского муниципального округа.

10. Повторное награждение Медалью не допускается.

11. В случаях утраты Медали или удостоверения к нему по согласованию и ходатайству в Отдел образования выдается выписка из протокола решения наградной комиссии или приказа о награждении.

12. Изготовление Медали и удостоверения к нему производится за счет Отдела образования.

II. Порядок награждения Медалью

1. Ходатайство о награждении Медалью оформляется согласно установленному образцу (приложение N 3 к распоряжению), подписывается руководителем учреждения (организации), в случае представления к награждению руководителя учреждения (организации) наградной лист подписывается его заместителем. В характеристике работника должны быть отражены его конкретные заслуги, достижения и успехи, раскрывающие существо и степень указанных заслуг и достижений в сфере образования Сафакулевского муниципального округа (района) за последние пять лет деятельности.

2. Медалью награждаются работники, имеющие непрерывный стаж работы в муниципальных учреждениях, не менее 15 лет, высшую либо первую квалификационную категорию (для педагогических работников) и подтвержденные достижения детей на муниципальном уровне и выше за последние три года.

3. Ходатайство о награждении Медалью по установленной форме муниципальные учреждения направляют в Отдел образования.

4. Полный пакет документов на кандидата по поручению руководителя организации готовит Председатель коллегиального органа, на котором кандидат был выдвинут на награждение.

5. Реестр и учет награжденных Медалью ведется Отделом образования.

6. Кандидатуры, утвержденные наградной комиссией Отдела образования выносятся на согласование с Главой Сафакулевского муниципального округа.

Управляющий делами - Руководитель
Аппарата Администрации А.Т. Миннеханова

Приложение № 2 к распоряжению администрации Сафакулевского муниципального округа «Об учреждении медали «За вклад в развитие образования» Сафакулевского муниципального округа».
от 10 июня 2026 № 191-р

ОПИСАНИЕ И ЭСКИЗ МЕДАЛИ

Металлическая медаль диаметром 70 мм, с местом под вставку диаметром 50 мм. Цвет медали золото. Внешний вид: медаль окантована лавровой ветвью и триколорной лентой.
Лавровая ветвь (лавр) — символ славы, победы, мира и признания.
Триклорная лента — это миниатюрный символ российского государственного флага, состоящий из трёх горизонтальных полос: белой, синей и красной. Она используется как патриотический знак, демонстрирующий связь гражданина с Родиной, уважение к её истории и государственному символу.
На лицевой стороне Медали в центре изображен герб Сафакулевского муниципального округа и надпись «За вклад в развитие образования Сафакулевского муниципального округа»
Вставка в медаль - золотая пластина, диаметром 50 мм.

Управляющий делами - Руководитель
Аппарата Администрации А.Т. Миннеханова

Приложение № 3 к распоряжению администрации Сафакулевского муниципального округа «Об учреждении медали «За вклад в развитие образования» Сафакулевского муниципального округа».
от 10 июня 2026г № 171-р

Заведующему МКУ «Отдел образования Администрации Сафакулевского муниципального округа»
ФИО

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

НА НАГРАЖДЕНИЕ МЕДАЛЬЮ «ЗА ВКЛАД В РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ САФАКУЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

(фамилия, имя, отчество)

Место работы:

Занимаемая должность:
(с какого времени №приказа)

Дата рождения:

Образование:
(когда и какое образовательное учреждение окончил)

Награды, почетные звания:

Стаж работы: **общий -** **педагогический –**

Сведения о деятельности и достижениях

Директор школы _____
подпись/ФИО

« .» _____ _____ г.

Согласие на обработку персональных данных

Я,_____,

(фамилия, имя, отчество при наличии)

зарегистрированный (ая) по адресу_____,

паспорт серия _____№_____, выдан _____, _____,

(дата выдачи) (кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие должностным лицам МКУ «Отдел образования Администрации Сафакулевского муниципального округа», расположенного по адресу: с.Сафакулево, ул.Куйбышева, 35, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в наградных документах к награждению Медалью «За вклад в развитие образования сафакулевского муниципального округа», а также полученных в ходе проведения в отношении меня проверочных мероприятий.

_____ _____ _____

(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)

«_____» _____ _____

(день) (месяц) (год)

Управляющий делами - Руководитель
Аппарата Администрации А.Т. Миннеханова

Приложение № 4 к распоряжению администрации Сафакулевского муниципального округа «Об учреждении медали «За вклад в развитие образования» Сафакулевского муниципального округа».
от 10 июня 2026 № 171-р

Форма удостоверения к Медали

Удостоверение к Медали — это документ, который подтверждает факт награждения и содержит информацию о награде, награждённом лице, дате награждения. Удостоверение А6 формата в сложенном виде, печать 4+4 (двусторонняя печать) с биговкой по центру. Плотность бумаги 300 гр.
Обложка вишневого цвета размером в развороте 105х150 мм. На правой лицевой стороне в центре вверху размещен герб Сафакулевского муниципального округа, по центру размещена надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ к медали».
На правой части оборотной стороны размещается: вверху - надпись прописными буквами «УДОСТОВЕРЕНИЕ», ниже — три пустые строки, под первой строкой — надпись фамилия «Ф.», под второй — имя «И.», под третьей — отчество «О.» под строками — надпись «награжден(а) медалью «ЗА ВКЛАД В РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ Сафакулевского муниципального округа», ниже — дата выдачи удостоверения; место для печати.

Управляющий делами - Руководитель
Аппарата Администрации А.Т. Миннеханова